

Výchovný ústav, dětský domov se školou, střední škola, základní škola a školní jídelna
Horní 617
Počátky

**ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO VÝCHOVNÝ
ÚSTAV POČÁTKY**

Počátky 1.června 2015

Mgr. Jiřina Nesládková
ředitelka

Obsah

A. ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	3
2. CHARAKTERISTIKA VÝCHOVNÉHO ÚSTAVU	4
3. CHARAKTERISTIKA ŠVP	6
4. KONKRÉTNÍ VZDĚLÁVACÍ CÍLE	7
5. ROZVOJ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ VE VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍM PROCESU	8
6. VÝCHOVNÉ A VZDĚLÁVACÍ STRATEGIE	11
7. DÉLKA VZDĚLÁVÁNÍ A ČASOVÝ PLÁN	13
8. FORMY VZDĚLÁVÁNÍ	14
9. OBSAH ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ	16
10. PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI	17
11. PODMÍNKY PŘIJÍMANÍ DÍVEK, PRŮBĚH A UKONČOVÁNÍ ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ	18
12. MATERIÁLNÍ PODMÍNKY	19
13. EKONOMICKÉ PODMÍNKY	20
14. PERSONÁLNÍ PODMÍNKY	20
15. POPIS PODMÍNEK BEZPEČNOSTI PRÁCE A OCHRANY ZDRAVÍ	20

B. HODNOCENÍ DÍVEK A AUTOEVALUACE VÝCHOVNÉHO ÚSTAVU

1. HODNOCENÍ DÍVEK	23
2. ZÁKLADNÍ PRAVIDLA HODNOCENÍ	24
3. VLASTNÍ HODNOCENÍ ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ	30

A.ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

1. Identifikační údaje

Název: Společně to zvládneme



Předkladatel a zřizovatel

Výchovný ústav, dětský domov se školou, střední škola, základní škola a školní jídelna,
Počátky, Horní 617

- | | |
|---------------------------|---|
| ▪ zřizovatel: | MŠMT ČR |
| ▪ forma hospodaření: | příspěvková organizace |
| ▪ identifikátor zařízení: | 600 028 216 |
| ▪ IČO: | 70 845 280 |
| ▪ zařazení do sítě škol: | č.j. 32 457/05-21 ze dne 28.12. 2005 |
| ▪ e – mail | vudds.pocatky@seznam.cz |
| ▪ dálkový přístup: | http://www.vupocatky.com |

Platnost dokumentu

Školní vzdělávací program platí od: 1.6. 2015

Rozsah dokumentu

Tento dokument má 29 stran

Aktualizace dokumentu budou formou číslovaných dodatků

Konkretizace a detailní rozpracování jednotlivých okruhů budou formou číslovaných příloh

Studijní forma vzdělávání

Školní vzdělávací program se realizuje denní formou vzdělávání.

2. Charakteristika výchovného ústavu

VÚ, DDŠ, SŠ, ZŠ a ŠJ Počátky je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou. Je zřizován a přímo řízen MŠMT ČR. V čele zařízení stojí ředitel organizace.

VÚ, DDŠ, SŠ, ZŠ a ŠJ Počátky je speciální výchovně – vzdělávací zařízení, které poskytuje výchovnou, vzdělávací, sociální a hmotnou péči dětem s nařízenou ústavní nebo uloženou ochrannou výchovou (výjimečně), popřípadě též s předběžným opatřením soudu, po dobu povinné školní docházky či přípravy na své budoucí povolání. Do zařízení jsou přijímány dívky ve věku 12 – 18 (resp. 19) let s nařízenou ústavní výchovou (předběžným opatřením) plnící povinnou školní docházku nebo připravující se na povolání (SŠ).

Hlavním úkolem zařízení je výchova a vzdělání dětí s výchovnými problémy a poruchami chování s cílem tento stav změnit, snížit pravděpodobnost selhání v budoucnosti, všestranně rozvíjet jejich osobnost a integrovat je do společnosti. Tomuto úkolu je podřízen celý systém založený na odstraňování vlastních nedostatků a chyb, vytváření přijatelného hodnotového systému, posilování pozitivních morálních, volních a charakterových vlastností. V ZŠ a SŠ chceme dosáhnout co možná nejlepší úroveň vědomostí a dovedností, což umožní dívkám bezproblémové zařazení do kmenové školy po návratu do rodiny. V daleko větší míře se zaměřujeme na spolupráci s rodiči a na práci s rodinou dívek vůbec.

2.1. Vnitřní členění

Právnícká osoba vykonává činnost těchto škola a školských zařízení:

Název	Kapacita
<i>Základní škola</i>	12
<i>Střední škola</i>	36
<i>Dětský domov se školou</i>	8
<i>Výchovný ústav</i>	40
<i>Školní jídelna</i>	100

Výchovný ústav, dětský domov se školou, střední škola, základní škola a školní jídelna je z organizačního hlediska členěn do pěti základních úseků:

úsek školy,
výchovný úsek,
školní jídelna,
úsek ředitele,
provozní úsek.

2.2. Charakteristika zařazených dívek

Dívky jsou do VÚDDŠ zařazené na základě nařízené ústavní výchovy nebo na základě předběžného opatření. Mají diagnostikovány různé poruchy chování, většina má narušené sociální a rodinné zázemím. Část dívek je v péči dětských psychiatrických ambulancí a je trvale medikována. Jedná se tedy o dívky se speciálními vzdělávacími potřebami. Charakteristická je jejich velmi nízká motivace ke změně chování, snížená schopnost koncentrace a zaměření pozornosti, výrazné nedostatky v osvojených vědomostech, dovednostech a návycích. Snížené volní vlastnosti jsou výraznou překážkou pro jejich soustavné vzdělávání. Vzdělávání je nutné přizpůsobovat jejich aktuálnímu stavu a důsledně respektovat individuální možnosti dívek.

2.3. Spolupráce v rámci VÚ a další aktivity

Důležitá je především spolupracuje vychovatelů a učitelů základní a střední školy, která je součástí VÚDDŠ. Cílem je koordinovat a sjednocovat výchovné a vzdělávací aktivity.

Spolupráce s kurátory

Spolupráce bude řešena na úrovni pracovní: pravidelný kontakt telefonický, písemný a osobní sociální pracovnice VÚDDŠ, vedoucí pedagogičtí pracovníci. Intenzivní spolupráce s kurátory bude zejména při řešení možnosti umístění dívky v rodině. Kontakt dívky s kurátorem bude zajištěn bez omezení telefonicky, písemně, elektronicky dle potřeb dívky. Tématicky budou organizována setkání kurátorů s dívkou v případě možnosti umístění mimo zařízení (rodina, škola).

Spolupráce s rodiči

Dívka má ihned po svém přijetí do našeho zařízení možnost telefonického kontaktu s rodinou. Tento kontakt bude i nadále dívce umožňován v pravidelných intervalech nebo dle aktuální potřeby. Telefonické hovory budou bezplatné. Sociální pracovnice neprodleně oznámí rodičům přijetí dívky a zasílá informační dopis s kontakty a základními pravidly. Kontakt rodičů s dívkou a návštěvy budou aktivně podporovány. Při návštěvě rodiny je dívce udělena vycházka do města, pokud tomu nebudou bránit vážné důvody (především závažné kázeňské problémy). Rodiče budou aktuálně seznamováni s důležitými skutečnostmi, na vyžádání budou poskytnuty informace a konzultace nutné pro další vývoj dívky.

Rodiče budou v pravidelném kontaktu s pedagogickými pracovníky jednotlivých dívek telefonicky, písemně a při návštěvách či konzultačních odpoledních ve škole. Specifika budou konzultovat s odbornými pracovníky. Chronologicky a obsahově bude u dívek veden záznam o kontaktech s rodinou. V případě nedostatečného či nefungujícího kontaktu bude snaha zařízení do tohoto procesu vstupovat a kontakt posílit, zlepšit.

Další aktivity

K dalším aktivitám bude patřit především:

- aktivní spolupráce s městem, vstřícně se podílet na veřejně prospěšných pracech, zlepšit spolupráci s místní základní školou
- spolupráce se školami a školskými zařízeními v širším okolí (DD)
- soustředit se na získání a zvyšování dobrého jména našeho zařízení v regionu, seznamovat veřejnost o oprávněnosti naší existence ve městě, pravidelně publikovat v nejen místním tisku – vyzdvihovat úspěchy žáků a pracovníků
- aktivní a široká spolupráce s pedagogickými institucemi, veřejností a nadacemi
- umožnit praxi studentům
- spolupráce s podniky a firmami, vytvářet dobrý vztah a respekt vůči zařízení

2.4. Organizace působící ve školském zařízení

Školská rada

Dle platné legislativy při škole pracuje Školská rada.

3. Charakteristika ŠVP

Školní vzdělávací program VÚDDŠ je zpracován v souladu s § 5, odst. 2, zákona 561/2004 Sb. (školský zákon). Je koncipován tak, aby dívky s poruchami chování, za podpory speciálně pedagogických vzdělávacích a výchovných metod, mohly dosáhnout co nejvyšší možné úrovně osobnostního rozvoje a bylo dosaženo maximální možné míry jejich socializace. Zároveň umožňuje realizovat speciálně pedagogickou diagnostiku.

Vzdělávací program nemá pevný časový rámec, neboť naplňování vzdělávacích (edukačních) cílů je reedukační proces, který probíhá po celou dobu pobytu dítěte ve VÚDDŠ. Míra zvládnutí edukačních cílů je pravidelně vyhodnocována a kontrolována. ŠVP vytváří komplex vědomostí, dovedností a návyků, které dívky za dobu pobytu ve VÚDDŠ dle svých individuálních schopností zvládnout a je úzce provázán se ŠVP pro základní a střední vzdělávání VÚDDŠ.

Vše, co ve VÚDDŠ vykonáváme, organizujeme a plánujeme, má jeden sjednocující prvek a to, aby se dívky k nám zařazené dokázaly vyrovnat s nepříznivými vnitřními i vnějšími podmínkami, které ovlivňují jejich život a dokázaly se integrovat do běžného občanského života a následně si najít odpovídající profesionální uplatnění. Snažíme se dívkám vytvářet prostředí založené na důvěře a respektu, kde mohou vyjadřovat své názory, dávat vlastní podněty. Prostřednictvím naplňování cílů ŠVP přispíváme k socializaci, případně resocializaci zařazených dívek.

ŠVP tvoří rámec pro naplnění specifických a individuálních cílů dívek umístěných do VÚDDŠ. Pedagogickým pracovníkům je vytvořen prostor pro zpracování vlastních tematických plánů jednotlivých vzdělávacích oblastí a respektování individuálních schopností dívek. Konkretizace školního vzdělávacího programu bude prováděna v týdenních plánech činnosti.

4. Konkrétní vzdělávací cíle

Konkrétní vzdělávací cíle vycházejí z obecných cílů vzdělávání a z Národního programu rozvoje vzdělávání v ČR. Naším prvořadým cílem je připravit dívky na opravdový život za branami VÚDDŠ.

- Resocializace dívek se sociálně patologickými projevy chování.
- Preventivně výchovná péče.
- Pochopení a respektování zákonů.
- Znalost svých práv a povinností
- Tolerance k druhým lidem.
- Smysluplné trávení volného času.
- Vytváření pozitivní představy o sobě samém.
- Nést odpovědnost za vlastní život.
- Uvědomění si naší integrace v rámci Evropské unie (svoboda cestování, respektování jiných kultur)

5. Rozvoj klíčových kompetencí ve výchovně vzdělávacím procesu

KOMPETENCE K UČENÍ

- při odchodu z VÚDDŠ
 - dívka poznává smysl a cíl učení,
 - má pozitivní vztah k učení,
 - posoudí vlastní pokrok,
 - určí překážky či problémy bránící učení,
 - kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich,
 - zvažuje možnost dalšího vzdělávání.

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- při odchodu z VÚDDŠ
 - dívka vnímá nejrůznější problémové situace, rozpozná a pochopí problém
 - plánuje způsob řešení problémů,
 - vyhledává různé informace k řešení problémů,
 - nenechá se odradit případným nezdarem,
 - volí vhodné postupy řešení,
 - ověřuje prakticky správnost řešení problémů,
 - je schopna obhájit svá rozhodnutí.

KOMPETENCE KOMUNIKATIVNÍ

- při odchodu z VÚDDŠ
 - vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu
 - naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje,
 - účinně se zapojuje do diskuse,
 - využívá informační komunikační prostředky a technologie pro kvalitní komunikaci s okolním světem,

KOMPETENCE SOCIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ

- při odchodu z VÚDDŠ
 - dívka se podílí na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty
 - při jednání s druhými lidmi přispívá k upevnování dobrých mezilidských vztahů,
 - v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá,
 - vytváří si pozitivní představu a sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj,

- ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhla pocitu sebeúcty a sebeuspokojení.

KOMPETENCE OBČANSKÉ

– při odchodu z VÚDDŠ

- dívka respektuje přesvědčení druhých lidí,
- uvědomuje si povinnost postavit se fyzickému a psychickému násilí,
- odmítá útlak a hrubé zacházení,
- chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy,
- je si vědoma svých práv a povinností,
- chová se zodpovědně v krizových situacích i situacích ohrožujících život a zdraví člověka,
- respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví,
- projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům,
- smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do sportovních aktivit
- chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy,
- respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí,
- chápe souvislosti mezi konzumací návykových psychoaktivních látek a poškozováním zdraví a životního stylu,
- dodržuje správné stravovací návyky a v rámci svých možností uplatňuje zásady správné výživy a zdravého stravování,
- využívá základní kompenzační techniky k překonání a relaxační techniky k překonání stresu a únavy
- zná základní zásady poskytování první pomoci a zvládá zajištění odsunu zraněného,
- uplatňuje bezpečné chování v přírodě a silničním provozu.

KOMPETENCE PRACOVNÍ

– při odchodu z VÚDDŠ

- dívka používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení,
- dodržuje vymezená pravidla,
- adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky,
- přistupuje k výsledkům pracovní činnosti nejen z hlediska kvality, ale i z hlediska ochrany svého zdraví i zdraví druhých, ochrany životního prostředí i ochrany kulturních a společenských hodnot,
- orientuje se v základních aktivitách potřebných k uskutečnění podnikatelského záměru, chápe cíl a riziko podnikání.
- sestavuje podle návodu, náčrtu, plánu,
- zná základní vybavení kuchyně a domácnosti,

- používá základní kuchyňský inventář a bezpečně obsluhuje spotřebiče,
- připravuje pokrmy dle podle daných postupů v souladu se zásadami zdravé výživy,
- dodržuje zásady hygieny a bezpečnosti práce,
- posoudí své možnosti v oblasti profesní, případně pracovní orientace,
- prokáže v modelových situacích prezentaci své osoby při ucházení o zaměstnání,
- je seznámena s možnostmi využití poradenské pomoci v případě neúspěšného hledání zaměstnání.

6. VÝCHOVNÉ A VZDĚLÁVACÍ STRATEGIE

Výchovné a vzdělávací strategie představují společné postupy, které vedou k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí dívek.

Naším hlavním úkolem je výchova a vzdělání dětí s výchovnými problémy a poruchami chování s cílem tento stav změnit, snížit pravděpodobnost selhání v budoucnosti, všestranně rozvíjet jejich osobnost a integrovat je do společnosti. Tomuto úkolu je podřízen celý systém založený na odstraňování vlastních nedostatků a chyb, vytváření přijatelného hodnotového systému, posilování pozitivních morálních, volních a charakterových vlastností. V ZŠ a SŠ chceme dosáhnout co možná nejlepší úroveň vědomostí a dovedností, což umožní dívkám bezproblémové zařazení do kmenové školy po návratu do rodiny. V daleko větší míře se zaměříme na spolupráci s rodiči a na práci s rodinou dívek vůbec.

Výchovný systém je založený na pedagogickém taktu, pozitivním přístupu, korektním jednání, stabilitě, pravidelnosti, spravedlivém hodnocení, vstřícnosti a jasném formulování požadavků, kladné motivaci, široké škále poutavých odměn, pomoci při adaptaci. Výchovu a vzdělání chceme vést tak, aby pobyt dívek v našem zařízení byl přínosem pro jejich současný i budoucí život a pro společnost. Důležitá je klidná atmosféra bez unáhlených rozhodnutí, vytváření důvěry. Po případném selhání dáme možnost navázat na předchozí dobré výsledky, naučit se vyrovnat s neúspěchem, hodnotit své chyby a ponaučit se z nich. Nést zodpovědnost za své jednání. Tato situace vyžaduje vysokou profesionalitu pedagogických pracovníků ve výchovných a vzdělávacích postupech, metodách a formách práce a především větší spolupráci všech zaměstnanců zařízení. Je nutné přetvářet nevhodné návyky pedagogů – zavádět nové, progresivní metody práce založené rovněž na vztahu s dívkou. Rovněž je nutný individuální přístup s respektováním osobnostních specifik.

6.1. KOMPETENCE

6.1.1. KOMPETENCE K UČENÍ

Při řízených výchovných i režimových činnostech používáme různé pedagogické způsoby a metody práce, pracujeme s dívkami podle potřeby individuálně. Využíváme různé zdroje informací. Podporujeme samostatnost a tvořivost, při práci umožňujeme porovnávat a vyvozovat závěry. Dívky vedeme k sebehodnocení, podporujeme jejich účast na soutěžích a olympiádách.

6.1.2. KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

Dívky se zúčastňují sportovních soutěží, ve kterých porovnávají své schopnosti s ostatními. Výchovné působení probíhá hlavně formou praktických činností, vedeme dívky k využívání internetu při vyhledávání potřebných informací. Monitorujeme chování dívek a včas přijímáme účinná opatření, pokoušíme se o společné řešení vztahových problémů. Vedeme dívky k tomu, aby se snažily nést zodpovědnost za své chování.

6.1.3. KOMPETENCE KOMUNIKATIVNÍ

Základním úkolem této kompetence je docílit toho, aby dívky rozuměly obsahu sdělení a samy se dokázaly srozumitelně vyjádřit. K prohloubení dosažení úrovně komunikativních dovedností využíváme i jiné prostředky – pohyb, výtvarné činnosti, hudební aktivity. Vytváříme modelové situace, kde se dívky snaží o dodržování pravidel při komunikaci.

6.1.4. KOMPETENCE SOCIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ

Posilujeme uvědomění si, že člověk žije ve společnosti s ostatními lidmi. Klademe důraz na spolupráci a učíme je týmové práci. Působíme na to, aby si dívky vštípily zásady slušného společenského soužití, uměly rozpoznat, co jsou negativní jevy v chování, uměly posoudit, že jsou ohrožovány, psychicky nebo fyzicky týrány. Usilujeme o dodržování dohodnutých pravidel.

6.1.5. KOMPETENCE OBČANSKÉ

Vedeme dívky k ochraně přírody a k chápání základních ekologických souvislostí. Vedeme je k tomu, aby při jakýchkoli známkách šikany dokázaly projevit statečnost a neprodleně tyto případy ohlásily, aby chránily zdraví své i ostatních. Formou besed s odborníky a nácvikem praktických činností seznamujeme dívky s fungováním důležitých institucí.

6.1.6. KOMPETENCE PRACOVNÍ

Vytváříme pozitivní vztah k pracovním činnostem, vedeme dívky k bezpečnému používání různých materiálů a nástrojů s důrazem na dodržování pracovních postupů a pravidel bezpečnosti práce a ochrany zdraví. Dívky si osvojují základy běžných domácích činností. Nabízíme jim ucelený přehled o možnostech jejich vlastního budoucího uplatnění.

6.2. ZAČLENĚNÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT

Průřezová témata reprezentují ve vzdělávacím programu okruhy aktuálních problémů současného světa a jsou nedílnou součástí základního vzdělávání. Tematické okruhy průřezových témat procházejí napříč vzdělávacími oblastmi a umožňují propojení vzdělávacích oborů. Abychom této možnosti využili co možná nejlépe, nevytváříme pro průřezová témata samostatné výchovné celky, ale integrujeme je do více výchovných bloků a realizujeme jejich obsah formou projektů, ve kterých musí dívky používat znalosti a dovednosti z různých vzdělávacích oborů.

Zařazení jednotlivých tematických okruhů průřezových témat je vždy součástí charakteristiky vzdělávací oblasti.

6.3. VZDĚLÁVACÍ OBLASTI

Vzdělávací program je koncipován jako materiál, který má komplexní charakter a je zaměřen na rozvíjení biologické i psychické složky osobnosti dívek, na rozvíjení interpersonálních dovedností, na rozvoj dívek v oblasti sociálně kulturní a environmentální. Vzdělávací činnost jsme rozdělili do těchto vzdělávacích oblastí:

- Člověk a zdraví
- Člověk a příroda
- Umění a kultura
- Člověka a společnost
- Člověk a svět práce
- Informační a komunikační technologie

7. DÉLKA VZDĚLÁVÁNÍ A ČASOVÝ PLÁN

Jsou dány dobou trvání pobytu dívky v našem zařízení. Zájmové vzdělávání probíhá po celý rok, a to i ve dnech, kdy není školní výuka. Délka vzdělávání podle charakteru činnosti probíhá v řádech hodin, v některých případech i delší dobu (měsíc, rok – příprava na soutěže, přehlídky aj.).

8. FORMY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávání probíhá především v rámci výchovných skupin, jeho organizace a časové zařazení je stanoveno vnitřním řádem VÚDDŠ.

8.1. REŽIMOVÁ ČINNOST

Kromě konkrétní vzdělávací aktivity v rámci vedení dívek k účelnému využívání volného času, využívají pedagogičtí pracovníci k postupnému získávání klíčových kompetencí všechny režimové činnosti.

- samoobslužné a úklidové práce,
- péče o osobní hygienu,
- péče o ošacení a obuv,
- úklid pokojů, kluboven, prostor VÚDDŠ, školní jídelny
- úklid zahrady a prostředí v okolí VÚDDŠ

8.2. ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ

Zájmové vzdělávání poskytuje účastníkům naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti. Základní formy zájmového vzdělávání stanovuje Vyhláška č.74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.

- pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost
- příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová a tematická rekreační činnost spojená s místem sídla školského zařízení
- táborová a další činnost spojená s pobytem mimo sídlo školského zařízení
- osvětová, metodická a odborná činnost, vedení k prevenci sociálně patologických jevů
- individuální práce, zejména vytvoření podmínek pro rozvoj nadaných dívek
- nabídka spontánních činností

8.2.1. Pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost

se uskutečňuje v zájmových kroužcích:

- poskytuje dívkám zajímavou nabídku účelného využití volného času
- reaguje na aktuální poptávku ze strany účastníků vzdělávání
- přispívá k dalšímu rozvoji osobnosti dívek a návyků účelného nakládání s volným časem a omezuje tak četnost problémových skupin a sociálně patologických jevů
- pravidelnou činnost organizují vychovatelé

8.2.2. Příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová a tematická rekreační činnost spojená s místem sídla školského zařízení

Příležitostná činnost školského zařízení se uskutečňuje formou jednorázových nebo cyklických akcí. Jsou to zejména exkurze, přednášky, besedy, výlety a soustředění, nepravidelná činnost s dívkami, turnaje, příležitostné soutěže apod.

Naše zařízení považuje příležitostnou činnost za jednu z účinných metod prevence, která mu umožňuje dívky zaujmout pro některou z činností, najít případné vlohy a odhodlání k její realizaci ve svém volném čase.

8.2.3. Táburová a další činnost spojená s pobytem mimo sídlo školského zařízení

Tato činnost se uskutečňuje formou pobytů a výcviků. Dále pak formou krátkodobých akcí. Základem tohoto druhu činnosti je organizování jarních, letních, podzimních a zimních činností (výcviků, pobytů), které jsou považovány za důležitou součást prevence sociálně patologických jevů v chování dívek.

8.2.4. Osvětová, metodická a odborná činnost

Je poskytována podle podmínek a potřeb odbornou pomocí. Organizováním besed, přednášek, odborných instruktáží a konzultací.

8.2.5. Individuální práce, zejména vytvářením podmínek pro rozvoj individuálních dispozic dívek

Individuální práce je jednou z forem zájmového vzdělávání. Cílem je vyhledávat a podporovat nadání dívek a umožnit jim jejich rozvoj.

8.2.6. Nabídka spontánních činností

Nabídka vychází vstříc těm skupinám, které chtějí naplňovat svůj volný čas v neorganizovaných a předem určených skupinách. Školské zařízení nabízí především využívání vedle využívání vlastních kapacit pronájem zařízení subjektů ve městě a okolí.

9. OBSAH ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Při stanovování obsahu činnosti vycházíme vedle pedagogických zásad, ze základních požadavků, které jsou specifické pro zájmové činnosti. Požadavek pedagogického ovlivňování volného času lze chápat jako nutnost citlivého pedagogického vedení dívek k účelnému využívání volného času. Dívky jsou seznamovány s různou smysluplnou náplní volného času, které jim mají přinést uspokojení, kompenzaci a seberealizaci. Na základě poznání různých přiměřených aktivit se vytváří základy pozdějšího návyku na využívání volného času. Požadavek aktivity předpokládá vedení dívek k aktivnímu se zapojení do plánování, přípravy, realizace i hodnocení činnosti. Při naplňování požadavku seberealizace se snažíme, aby každá dívka mohla uplatnit své specifické vloh a schopnosti a být v některé oblasti lidských činností úspěšná. Dívky nehodnotíme jenom navzájem srovnatelnými výsledky, ale oceňujeme snahu a výsledek s ohledem na možnosti a předpoklady. Požadavkem odpočinkového a rekreačního zaměření přispíváme k odstraňování únavy a regenerace duševní a fyzické síly.

Obsah a časový plán vzdělávání je dán vnitřním řádem VÚDDŠ. Je specifikován v základní dokumentaci: roční výchovně vzdělávací plán, týdenní plán VS.

Obsah vzdělávání je obsažen v plánech jednotlivých VS, všechny plány skupin vycházejí ze ŠVP a jsou vytvářeny tak, aby obsáhly všechny oblasti vzdělávání a konkrétním obsahem vedly dívky k získávání klíčových kompetencí.

Obsah zájmového vzdělávání je obsažen v plánu práce jednotlivých zájmových útvarů. Trvání pravidelného zájmového vzdělávání je školní rok.

Důležitou roli hraje také systém hodnocení práce a chování dívek, které je dáno nejen zákonem 109/2002 sb. ve znění pozdějších předpisů, ale každodenní pochvala, která má i motivační charakter.

Pravidelné týdenní schůzky skupiny, kde dívky společně rozebírají svoje úspěchy a neúspěchy, povídají si o svých problémech, plánují činnosti na další týden a večerní kruh.

Zcela specifickou funkci mají pobyty dívek v přírodě. Jejich úkolem je utužovat kolektiv, prakticky si prožít aktivity spojené s rekreačním trávením volného času, ověřování si dovedností získaných při práci na jednotlivých skupinách: pohyb v přírodě, vaření na otevřeném ohni, sběr lesních plodů, zátěžové pochody, jízda na kole, orientace v terénu, výběr vhodného ošacení a obuvi. Pobyty dívek jsou zároveň příležitostí pro praktické ověřování a zdokonalování získaných kompetencí.

10. PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

Děti se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělávání. Obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem. Úkolem zařízení je:

- vytvářet vhodné a nezbytné podmínky pro děti se zdravotním postižením nebo zdravotním znevýhodněním
- vybavit se pomůckami pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami
- dodržovat přísně zásady individuálního přístupu k dětem

11. PODMÍNKY PŘIJÍMANÍ DÍVEK, PRŮBĚH A UKONČOVÁNÍ ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

VÚDDŠ přijímá dívky pouze na základě soudního rozhodnutí. Dívky jsou přijímány na pobyty dlouhodobé a střednědobé.

Charakteristika přijímaných dívek

VÚ, DDŠ, SŠ, ZŠ a ŠJ Počátky je speciální výchovně – vzdělávací zařízení, které poskytuje výchovnou, vzdělávací, sociální a hmotnou péči dětem s nařízenou ústavní nebo uloženou ochrannou výchovou (výjimečně), popřípadě též s předběžným opatřením soudu, po dobu povinné školní docházky či přípravy na své budoucí povolání. Do zařízení jsou přijímány dívky ve věku 12 – 18 (resp. 19) let s nařízenou ústavní výchovou (předběžným opatřením) plnící povinnou školní docházku nebo připravující se na povolání (SŠ).

Pobyt dítěte ve školském zařízení je ukončen:

- jestliže soud zrušil ústavní výchovu
- dosáhne-li zletilosti, pokud v zařízení dobrovolně nesetrvá do ukončení přípravy na povolání
- dosáhne-li věku 19 let, byla-li mu prodloužena ústavní výchova, pokud v zařízení dobrovolně nesetrvá do ukončení přípravy na povolání
- jestliže rozhodnutí soudu o osvojení nebo o svěření dítěte do pěstounské péče nabylo právní moci
- po uplynutí 3 měsíců od vykonatelnosti předběžného opatření u dítěte, nebylo-li před uplynutím této doby zahájeno řízení ve věci samé

12. MATERIÁLNÍ PODMÍNKY

V areálu Výchovného ústavu, dětského domova se školou, střední školy, základní školy a školní jídelny jsou umístěny dvě budovy – škola (společná pro všechny ročníky základní i střední školy) a internát (rovněž společný pro všechny žákyně)

Výchovný ústav, dětský domov se školou, střední škola, základní škola a školní jídelna má neúplnou základní školu. Výuka probíhá pouze na druhém stupni (výjimečně jednou za řadu let je otevřena třída pátá). Vyučování probíhá v jedné třídě, ve kterých jsou spojeny všechny ročníky základní školy. Zaplněnost ročníků záleží na věku a třídní docházce dívek, které jsou umístěny do našeho školského zařízení. Výuka je individuální pro každý ročník.

Na střední škole se vyučuje jeden studijní obor –Kuchař-číšník.

Většina učeben je umístěna v přízemí budovy. Pouze počítačová učebna je v prvním patře – půdní vestavbě. Škola je vybavením soběstačná – je v ní umístěna i tělocvična, učebna přírodopisu, chemie a fyziky, počítačová učebna i cvičná kuchyňka.

Škola je dobře vybavena učebnicemi a učebními pomůckami, při výuce různých předmětů je využíván výukový SW.

Pro další studium dívek i pedagogů a pro zájmovou činnost je k dispozici dobře vybavená školní knihovna. Literatura, učebnice, učební pomůcky a výukový SW jsou průběžně doplňovány o nové.

Zařízení má vlastní školní jídelnu.

V roce 2005 byla dokončena nástavba (třetí patro) ubytovací části pro V. a VI. výchovnou skupinu. V suterénu budovy je jídelna, prádelna, sušárny, návštěvní místnost, zdravotní pokoj a botárna. V 1. a 2. a3 nadzemním podlaží je šesti samostatných buněk pro dívky. Každá buňka se skládá se chodby, čtyř ložnic po dvou lůžkách, obývacího pokoje a hygienického zařízení. Na každém patře je společná kuchyňka a úklidová místnost.

Pro zájmovou činnost jsou připraveny sportovní potřeby – lyže, kola, brusle a stůl pro stolní tenis, fotbálek, trampolína, kuželky i další sportovní vybavení. V areálu zařízení je i hřiště na volejbal, i když zastaralé. Zařízení je dále vybavené i potřebami pro další zájmovou činnost – výtvarnou, hudební atd.

13. EKONOMICKÉ PODMÍNKY

VÚDDŠ je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Ministerstvo školství. Po stránce ekonomické je veškerá i zájmová vzdělávací činnost zabezpečována z rozpočtu školského zařízení. Školské zařízení je financováno MŠMT ze státního rozpočtu.

14. PERSONÁLNÍ PODMÍNKY

nepedagogičtí pracovníci

Pracovní zařazení	Vzdělání
hospodářka	VŠ
účetní	SŠ
sociální pracovníce	SŠ
vedoucí jídelny	SOU
kuchařka	SOU
kuchařka	SOU
kuchařka	SOU
krejčí, švadlena	SOU
domovník, školník	SOU
domovník, školník	SŠ

pedagogičtí pracovníci (asistenti pedagoga)

Pracovní zařazení	Vzdělání	Praxe (roky)	Vzdělání AP
Asistent pedagoga	SOU	23	ANO
Asistent pedagoga	SOU	17	ANO
Asistent pedagoga	SOU	10	ANO
Asistent pedagoga	SOU	9	ANO
Asistent pedagoga	SŠ	6	ANO
Asistent pedagoga	SŠ	4	ANO
Asistent pedagoga	SŠ	2	ANO

Asistent pedagoga	SŠ	1	ANO
Asistent pedagoga	SŠ	1	ANO

pedagogičtí pracovníci (vychovatelé)

Pracovní zařazení	Vzdělání	Praxe ve VÚ, DDŠ (r)	Studium SpP
Vedoucí vychovatelka	VŠ	27	ANO
Vychovatel	SŠ	33	ANO
Vychovatel	VŠ	23	ANO
Vychovatel	SŠ	15	ANO
Vychovatel	VŠ	13	ANO
Vychovatel	SŠ	9	ANO
Vychovatel	SŠ	8	ANO
Vychovatel	VŠ	2	ANO
Vychovatel	VŠ	2	ANO
Vychovatel	VŠ	0	ANO

pedagogičtí pracovníci (učitelé)

Pracovní zařazení	Vzdělání - Pdg	Praxe ve VÚ, DDŠ (r)	Studium SpP
Ředitelka	VŠ - ANO	30	ANO
Zástupce ředitele	VŠ - ANO	9	ANO
Učitel	VŠ - ANO	13	ANO
Učitel	VŠ - ANO	10	ANO
Učitel	VŠ – ANO	27	ANO

15. Popis podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví

Školské zařízení vyhledává, zjišťuje a zhodnocuje možná rizika vyplývající z činnosti při různých formách vzdělávání a současně i přijímá opatření k prevenci rizik. Činnosti z hlediska BOZP a PO zajišťuje odborná firma. Všichni vedoucí zaměstnanci jsou proškolení odborně způsobilou osobou (1x za 3 roky), všichni zaměstnanci jsou minimálně jednou za dva

roky proškolení v oblasti BOZP a PO. Dívky jsou proškoleny na začátku školního roku, při nástupu do zařízení. Před každou činností probíhá poučení dívek v rámci BOZP.

B.HODNOCENÍ DÍVEK A AUTOEVALUACE VÝCHOVNÉHO ÚSTAVU

1. Hodnocení dívek

Hodnocení není cílem, ale prostředkem k dosažení cílů vzdělání. Hodnocením motivujeme dívky v cestě k souboru klíčových kompetencí na úrovni, která je pro ně dosažitelná. Úroveň klíčových kompetencí, které dívky dosáhnou na konci vzdělávání není konečná, ale tvoří základ pro celoživotní učení, vstup do života a do pracovního procesu.

1.1. Základní východiska pro hodnocení:

- za základ považujeme pojem „zpětná vazba“, která se dá charakterizovat jako informace o správnosti postupu, průběhu či výsledku (správně, nesprávně, málo, příliš atd.) nikoliv však posuzování kvalit dívek (šikovná, schopná, pilná). Okamžitou zpětnou vazbu považujeme za jeden ze stěžejních faktorů efektivní výchovy a vzdělávání, zatímco posuzování kvalit dívek je naopak rizikovým postupem, který může tuto činnost blokovat.
- při poskytování zpětné vazby (popisem nebo konstatováním) je kladen důraz na vhodnou formulaci – přednost se dává pozitivnímu vyjadřování.
- používané způsoby a metody posuzování výsledků práce dívek musí být v souladu se základní filosofií školního vzdělávacího programu, zejména s partnerským vztahem k dívkám
- každému hodnocení musí závazně předcházet jasné a srozumitelné seznámení dívek s cíli vzdělávání a k nim náležejících kritérií hodnocení. Dívka má právo vědět, v čem a proč bude vzdělávána a kdy, jakým způsobem a podle jakých pravidel bude v určité fázi vzdělávacího procesu hodnocena
- sebehodnocení dívek je nejen nedílnou součástí procesu hodnocení, ale je současně považováno za jednu z významných kompetencí, kterou chceme dívky naučit.
- významným prvkem procesu učení je práce s chybou. Dívky mají právo dělat chyby – uvědomění si chyby je příležitost naučit se to lépe
- nepoužíváme tradiční hodnocení dívek před celou komunitou, protože je to v rozporu s výchozí filosofií (vytváření bezpečného klimatu) a výrazná ztráta času pro ostatní dívky. Hodnocení se provádí individuálně nebo v rámci příslušné výchovné skupiny
- písemné hodnocení musí být rovnoměrně rozloženo v jednotlivých hodnotících obdobích
- přejeme si, aby se dívky vzdělávaly ne pod hrozbou, ale s vědomím smysluplnosti získávaných poznatků. Dívky provádějí sebehodnocení a vzájemné hodnocení.
- slovní hodnocení je souhrnnou písemnou zpětnou vazbou o tom, co dítě zvládlo a o cílech vzdělávání pro další období
- vychovatel hodnotí osobní pokrok dívek, porovnává jeho aktuální výkon s předchozími výsledky práce
- uvedená základní východiska pro hodnocení a klasifikaci jsou závazná pro všechny pedagogy

2. Základní pravidla hodnocení

- objektivnost – hodnocení je jednoznačné, spravedlivé a srovnatelné s předem danými kritérii
- motivovanost – hodnocení motivuje dívky ke snaze po zlepšení
- informativnost – hodnocení je srozumitelné, věcné, všestranné, informuje dívky o jeho chybách i o jeho pokroku, informuje zákonné zástupce
- ohleduplnost – hodnocení respektuje psychologický dopad na dívky
- komplexnost – hodnocení dívky při práci, ve volném čase, na organizovaných akcích
- pravidelnost – dívky je hodnocen soustavně a pravidelně

2.1. Základní pravidla pro hodnocení vychovatele

- hodnocení je prvotně zaměřeno na poskytování zpětné vazby o průběhu a výsledku činností dívek
- dívky dostávají informace také o tom, jakým způsobem mohou dosáhnout lepších výsledků v problémových oblastech
- hodnotíme pokrok dívek a srovnáváme s jejich předešlými výkony
- hodnocení je vždy adresné a osobně se obrací k tomu, komu je určeno – k dívce
- formulace jsou věcné a doložitelné
- hodnocení musí vyznít povzbudivě pro dívky i při sdělení negativ
- hodnotíme chování, píli a přístup k reedukaci a resocializaci
- hodnotíme sociální chování při skupinové práci a vztah dívek k ostatním
- bereme v úvahu individuální zvláštnosti dívek
- hodnocení obsahuje zdůvodnění a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům

2.2. Zásady sebehodnocení dívek

- sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení dívek, posiluje sebeúctu a sebevědomí dívek
- je zařazováno do procesu výchovy průběžně všemi pedagogy, způsobem přiměřeným věku dívek
- chyba je přirozená součástí procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě s dívkami baví, hodnocení výkonu dívky musí být doprovázeno rozborem chyb dívek. Chyba je důležitý prostředek učení.
- při sebehodnocení se dívka snaží vyjádřit:
 - co se jí daří
 - co jí ještě nejde, jaké má rezervy
 - jak bude pokračovat dál
- pedagogové vedou dívky, aby komentoval svoje výkony a výsledky
- sebehodnocení dívek nemá nahradit klasické hodnocení (hodnocení dívek pedagogem), ale má pouze doplňovat a rozšiřovat evaluační procesy a více aktivizovat dívky

- Na konci určeného období dívka písemnou nebo ústní formou provede sebehodnocení v oblasti:
 - zodpovědnost
 - motivace k učení
 - sebedůvěra

2.3. Kritéria hodnocení

Kritéria hodnocení dívek zajišťují jednotný systém hodnocení dívek, přičemž je zajištěna srovnatelnost výsledků dívek a důležitost jeho výsledků. Základní kritéria pro hodnocení dívek. Vychovatel hodnotí současně s úrovní dosažení očekávaných výstupů také úroveň klíčových kompetencí v jednotlivých výchovných oblastech.

2.3.1. Kritéria v úrovni klíčových kompetencí

KOMPETENCE K UČENÍ:

- 1 pracuje správně, přesně, samostatně
- 2 pracuje samostatně pouze s malými chybami a nepřesnostmi, rozumí pokynům a radám
- 3 pracuje samostatně s častějšími chybami a nepřesně, vyžaduje častou pomoc a radu
- 4 pracuje s chybami, vyžaduje stálou pomoc, pracuje pod vedením vychovatele
- 5 nepracuje ani se stálou pomocí vychovatele

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ:

- 1 samostatně řeší předložený problém, hledá způsoby řešení, rozpozná problém
- 2 řeší problémy s menší pomocí, s pomocí najde způsoby řešení
- 3 řeší problém podle náhodných otázek, vyžaduje větší pomoc vychovatele
- 4 nerozpozná problém, se stálou pomocí problém vyřeší
- 5 nerozpozná problém, neřeší jej ani se stálou pomocí vychovatele

KOMPETENCE KOMUNIKATIVNÍ:

- 1 aktivně komunikuje s ostatními, rozumí pokynům, reaguje na ně
- 2 komunikuje s ostatními, občas nerozumí pojmům, zřídka reaguje chybně
- 3 komunikuje s obtížemi, často nerozumí sdělení, často reaguje chybně
- 4 komunikuje zřídka, vyžaduje vysvětlení pokynů, vyžaduje pomoc vychovatele
- 5 vyhýbá se komunikaci, nerozumí pokynům, nekomunikuje s vychovatelem

KOMPETENCE SOCIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ:

- 1 1 respektuje pravidla společné práce, nechová se nevhodně, navazuje a udržuje vztahy
- 2 respektuje pravidla společné práce, občas se chová nevhodně, navazuje a udržuje vztahy
- 3 občas nerespektuje pravidla společné práce, občas se chová nevhodně, navazuje vztahy
- 4 často nerespektuje pravidla společné práce, často se chová nevhodně, má problémy ve vztazích
- 5 nerespektuje pravidla společné práce, chová se rizikově, není schopen navázat a udržovat vztahy

KOMPETENCE OBČANSKÉ:

- 1 respektuje společenské normy, chrání své zdraví, dokáže se chovat v krizových situacích
- 2 většinou respektuje společenské normy, chrání své zdraví, respektuje pokyny v krizových situacích
- 3 občas nerespektuje společenské normy, neuvědomuje si význam svého zdraví, občas je upozorňován na respektování pokynů v krizových situacích
- 4 často nerespektuje společenské normy, neuvědomuje si význam svého zdraví, často je upozorňován na respektování pokynů v krizových situacích
- 5 nerespektuje společenské normy, neuvědomuje si význam svého zdraví, nerespektuje pokyny dospělých v krizových situacích

KOMPETENCE PRACOVNÍ:

- 1 pracuje samostatně, zvládá pracovní dovednosti, má pozitivní vztah k manuálním činnostem
- 2 převážně pracuje samostatně, zvládá pracovní dovednosti, má pozitivní vztah k manuálním činnostem
- 3 občas pracuje s pomocí vychovatele, pracovní dovednosti si déle osvojuje, má pozitivní vztah k manuálním činnostem
- 4 pracuje s pomocí vychovatele, ztěžka si osvojuje pracovní dovednosti, nemá vytvořen vztah k manuálním činnostem
- 5 nepracuje ani s pomocí vychovatele, neosvojuje si pracovní dovednosti, nemá vztah k manuálním činnostem

2.3.2. Kritéria hodnocení dívek v jednotlivých oblastech vzdělávání

Vychovatel přihlíží při hodnocení dívek k:

- zájmu dívek o vzdělávání, aktivitě dívek, přípravě dívek
- individuálním schopnostem dívek
- k měřitelným výkonům dívek
- hodnocení úrovně vytváření klíčových kompetencí

Prostředky k hodnocení dívek:

- ústní projev dívek
- písemný projev dívek
- prezentace dívek
- test, řešení písemných problémových úloh
- komunikace a spolupráce dívek ve skupině

Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování dětí získává vychovatel zejména:

- soustavným diagnostickým pozorováním dětí
- analýzou výsledků různých činností dětí
- konzultacemi s ostatními vychovateli a podle potřeby i s jinými institucemi

Východiskem pro hodnocení je kvalita výsledků vzdělávání, tj. kvalita:

- znalostí
- dovedností
- schopností
- postojů a hodnot

Výsledky hodnocení sděluje vychovatel okamžitě po splnění úkolu, přičemž využívá práce s chybou, motivuje děti, vyjadřuje pozitivní závěry.

2.3.3. Kritéria hodnocení dívek v jednotlivých činnostech s odlišným zaměřením

Činnosti s převahou teoretického zaměření

Při hodnocení této oblasti se hodnotí:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů, kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost.
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim.
- přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu, kvalita výsledků činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia.

Činnosti s převahou praktického zaměření

Při hodnocení této oblasti se hodnotí:

- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu, k praktickým činnostem
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech
- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech
- kvalita výsledků činností
- organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, péče o životní prostředí
- hospodárné využívání surovin, materiálů, energie

Činnosti s převahou kulturně estetického zaměření

Při hodnocení této oblasti se hodnotí:

- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu
- osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace
- poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti
- kvalita projevu
- vztah k činnostem a zájem o ně
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice obecně

- v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu všeobecná tělesná zdatnost a výkonnost
- u dívek se smyslovou nebo tělesnou vadou, vadou řeči se při hodnocení přihlédne k charakteru postižení.

2.3.4. Kritéria hodnocení dívek v oblasti sociálního učení

- rozsah znalostí a dovedností (úplnost, přesnost, trvalost zapamatovaných faktů, pojmů, definic, termínů, zákonitostí, vztahů, postupů)
- hloubka porozumění (vlastní interpretace informací, postupů, návodů, její argumentační podpora, dokládání příklady, vysvětlování, zdůvodňování, zařazování do kontextu)
- kvalita práce s informacemi (práce s různými informačními zdroji; vyhledávání, porovnávání, kombinování, třídění, využívání, kritické hodnocení, prezentace)
- produktivita (plnění úkolů; pestrost, různorodost, včasnost, formální úroveň písemností a produktů; struktura a srozumitelnost vyjadřování)
- tvořivost (bohatost nápadů, originalita, překonávání stereotypu, uplatnění kombinace, zpracování)
- užívání získaných znalostí, dovedností, postojů (plnění praktických úkolů, řešení reálných problémů, formulování hypotéz, empirické ověřování, práce v projektech, tvořivost, navrhování řešení, rozvíjení myšlenek, podíl na činnosti týmu)

2.3.1. Kritéria hodnocení rozsahu znalostí a dovedností

Hloubka porozumění

- 1 kladení otázek k věci, dovednost vyučovat druhé, rozvíjení tématu, kritické
- 2 posouzení, vytvoření originálu, předvedení
- 3 správná aplikace, ověření, rozbor
- 4 vyjádření vlastními slovy, uvedení příkladu, přiřazení
- 5 zopakování, označení, seřazení
- 6 rezignace, apatie, nulová snaha

Kvalita práce s informacemi

- 1 vytvoření nové, přehledné, srozumitelné informační struktury, relevantní data
- 2 přítomnost hlavní myšlenky v informační struktuře, většinou relevantní data
- 3 myšlenková hodnota rozptýlena v balastu, rozporná nebo neúplná data
- 4 vyhledání a převzetí cizí informační struktury
- 5 nepřítomnost pokusu, absence jakékoli snahy

Produktivita

- 1 četné, rozmanité, úplné, strukturované, formálně správné výstupy pokrývající
- 2 všechny oblasti vzdělávání
- 3 formálně správné výstupy pokrývající podstatné oblasti vzdělávání
- 4 výstupy s formálními nedostatky, pokrývající jen některé oblasti vzdělávání
- 5 nesrozumitelné, nedokončené výstupy nebo výstupy okrajového významu
- 6 žádné výstupy

Kreativita

- 1 vtíp, lehkost, neotřelost, hloubka sdělení, vysoká výpovědní hodnota výstupů
- 2 vynalézavost, obohacování tématu, vytváření neobvyklých kombinací
- 3 rozpracování nabízených námětů, těžkopádnost, nedokončenost výstupů
- 4 neúspěšný pokus, přebírání cizích námětů, opakování vzoru nebo stereotypu
- 5 lhostejnost, rezignace, nulová snaha

Užívání získaných znalostí, dovedností, postojů

- 1 úplnost, správnost, bohatost použitých prostředků
- 2 neúplnost, převaha vhodně použitých prostředků
- 3 neúplnost, vzájemná rozpornost použitých prostředků
- 4 neúspěšný pokus, irelevantní prostředky
- 5 rezignace, bezradnost, lhostejnost

2.3.2. Kritéria hodnocení chování dívek

- Zdvořilost (oslovování, pozdrav, prosba, poděkování, omluva; uplatňování přednosti)
- Způsob komunikace (nemluví vulgárně, přihlásí se o slovo, neskáče do řeči, mluví věcně, zdrží se osobního útoku)
- Respekt k lidem (nevysmívá se druhému, neponižuje ho, nenapadá ho slovně ani fyzicky, bere na něj ohled, ocení jeho přínos, zapojí ho do činnosti)
- Čestnost (mluví pravdu, přizná chybu, nevymlouvá se, dodržuje dané slovo)
- Úcta k hodnotám (nepoškozuje cizí majetek, nepůjčuje se věci bez dovození, zachází s věcmi šetrně a stanoveným způsobem)
- Plnění povinností (řádně dochází do školy, dodržuje stanovený čas, plní uložené úkoly, dodržuje organizační pokyny)
- Prosazování práv (upozorní na nebezpečné jednání ohrožující život, zdraví nebo práva druhých, ohradí se proti nespravedlivému jednání, zastane se slabšího, vyjádří se věcně a slušně k věcem, které se týkají jeho vzdělávání a života rodinné skupiny, uplatňuje demokratické principy v třídní nebo školní samosprávě)

3. Vlastní hodnocení školského zařízení – dále jen VHŠ

Kapitola je zpracována pro oblast výchovy

3.1. Hlavní oblasti VHŠ

- podmínky ke vzdělávání a výchově
- průběh vzdělávání a výchovné práce
- výsledky vzdělávání a výchovy
- řízení školské organizace
- kvalita personální práce

2.3.1. Úroveň bezpečnosti a hygienické podmínky

Zhodnotit jak bezpečné, kulturní, moderní, funkční a tvořivé prostředí organizace pro dívky i zaměstnance vytváří. Zhodnotit úroveň bezpečnosti a hygienických podmínek

KRITÉRIA

- technický stav budov, úroveň vybavenosti a hygienické podmínky internátů
- spokojenost dívek, rodičů, kurátorů a zaměstnanců zařízení
- nízký počet úrazů

NÁSTROJE

- kontrolní činnost vedení školy, zřizovatele
- provedené revize, odborné posudky (hygienik, technik BOZP a PO)
- analýza dokumentů (kniha úrazů, revizní zprávy)

2.3.2. Prostorové a materiální podmínky pro výchovu

Prostorové a materiální podmínky pro vzdělávání a výchovu

KRITÉRIA

- kvalita prostorových podmínek pro výuku a výchovnou oblast
- kvalita a dostupnost učebních pomůcek
- srovnání s ostatními zařízeními
- spokojenost dívek, rodičů, kurátorů a zaměstnanců s prostorovým a materiálním vybavením

NÁSTROJE

- analýzy množství, kvality a dostupnosti učebnic
- kontrolní činnost vedení školy
- analýzy ekonomické dokumentace (inventarizace, výdaje na vybavení a opravy vybavení)
- analýza informací z ostatních podobných zařízení

2.3.3. Personální podmínky

KRITÉRIA

- zastávané a projevované hodnoty a postoje zaměstnanců, vztah k organizaci
- úroveň profesních dovedností ped. pracovníků
- odborná a pedagogická způsobilost
- kvalita plnění pracovních povinností
- kvalita spolupráce
- další profesní rozvoj
- tvořivost a flexibilita
- srovnání s podobnými organizacemi
- počet a charakter formálních a neformálních kolektivních setkání

NÁSTROJE

- analýza dokumentace školy (personální dokumentace, DVPP, FKSP)
- průběžné monitorování a hodnocení zaměstnanců vedením školy
- průběžné vedení záznamů o plnění povinností podřízených zaměstnanců
- hospitace
- analýza podnětů a stížností

3.2. Časové rozvržení evaluačních činností

Průběžná analýza zpráv, kontrolní činnost, revize, posudky, řešení podnětů